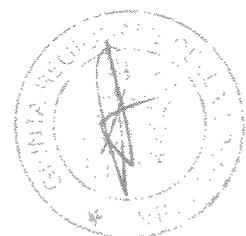
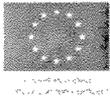


Allegato 1

AVVISO “DOTE LAVORO – TIROCINI PER I GIOVANI”





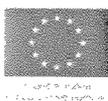
1. Obiettivi e principi dell'intervento

1. L'Avviso promuove interventi personalizzati di inserimento lavorativo per i giovani.
2. L'azione mira da un lato a sostenere i giovani nella realizzazione di tirocini extracurricolari con finalità di inserimento o reinserimento al lavoro, accompagnandone l'accesso al mercato del lavoro mediante la fruizione di servizi al lavoro personalizzati; dall'altro a promuovere la creazione di nuova occupazione incentivando le aziende ad assumere i giovani tirocinanti tramite l'erogazione di bonus assunzionali nell'ambito del Programma nazionale Welfare to Work.
3. Conformemente ai principi di centralità della persona, libertà di scelta e valorizzazione del capitale umano, sanciti dalle leggi regionali n. 22/2006 e 19/2007, il presente intervento è attuato attraverso lo strumento della dote.
4. Il presente intervento, infine, si rifà ai principi del D.lgs. 198/2006 in materia di pari opportunità tra uomo e donna, alla strategia 2010-2015 della Commissione europea per le pari opportunità tra donne e uomini e all'iniziativa faro "Un'agenda per nuove competenze e nuovi posti di lavoro" prevista dalla Commissione europea nell'ambito della strategia Europa 2020, che richiama i principi della responsabilità sociale d'impresa (RSI - CSR).

2. Risorse finanziarie

1. Le risorse disponibili per l'erogazione dei contributi ammontano a € 6.000.000,00 a valere sulle seguenti fonti di finanziamento vincolate a due fasi distinte dell'intervento:
 - per € 3.000.000,00 POR FSE, Asse II, Obiettivo e), Cat. spesa 66, a sostegno dell'attivazione di tirocini;
 - per € 3.000.000,00 Programma nazionale Welfare to Work, a sostegno dei bonus assunzionali.





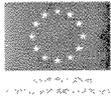
3. Destinatari

1. Sono ammessi a presentare domanda di partecipazione alla dote i giovani aventi i seguenti requisiti:
 - residenti o domiciliati in Lombardia;
 - età compresa tra i 18 e 29 anni compiuti;
 - non occupati (inoccupati, disoccupati non iscritti alle liste di mobilità o inattivi disponibili a lavorare) da almeno 6 mesi.
2. Ai fini della presentazione della domanda di dote il destinatario deve attivare tramite un operatore accreditato per l'erogazione dei servizi al lavoro un tirocinio extracurricolare con finalità di inserimento o reinserimento al lavoro: la data di avvio del tirocinio non deve essere anteriore alla data di pubblicazione del presente avviso sul BURL.
3. Il tirocinio attivato dal destinatario si configura come un'esperienza formativa professionalizzante in ambiente lavorativo e non come un rapporto di lavoro dipendente. Esso dovrà essere stato regolarmente attivato dall'azienda e dall'ente promotore. La regolare attivazione del tirocinio dovrà essere verificabile mediante la documentazione prevista dalla relativa normativa, da conservarsi presso l'ente promotore.

4. Composizione della Dote

1. La dote si compone di servizi di politica attiva mediante i quali la persona è supportata dall'operatore nell'attivazione e nella realizzazione del tirocinio:
 - Accoglienza e accesso ai servizi;
 - Colloquio specialistico;
 - Bilancio di competenze;
 - Definizione del percorso;
 - Scouting aziendale;
 - Tutoring e counselling orientativo.





Tali prestazioni sono riconosciute complessivamente a risultato, per un importo di € 1.000,00, a seguito di comprovata realizzazione del tirocinio.

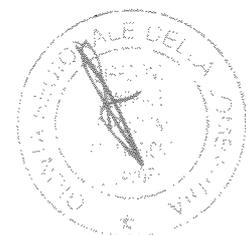
2. In caso di inserimento del giovane lavoratore nell'azienda presso cui è stato attivato il tirocinio, è erogabile al datore di lavoro un bonus assunzionale in regime di esenzione, ex Reg. (CE) n. 800/08 (aiuti per l'assunzione di lavoratori svantaggiati). L'inserimento lavorativo deve essere comprovato (contratto di lavoro a tempo indeterminato oppure a tempo determinato di almeno 12 mesi).

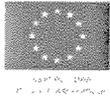
5. Soggetti coinvolti

1. Sono ammessi all'attivazione delle doti e all'erogazione dei servizi di politica attiva gli operatori accreditati per l'erogazione dei servizi al lavoro, iscritti all'Albo regionale (disponibile sul sito web www.lavoro.regione.lombardia.it) con numero di iscrizione definitivo alla data di pubblicazione sul BURL del presente avviso;
2. Non possono avviare le attività di cui al presente avviso gli enti che, alla data di pubblicazione sul BURL dell'avviso stesso, hanno un numero di iscrizione provvisorio all'Albo regionale di riferimento. Potranno però avviare le attività una volta iscritti con numero definitivo.

6. Tempistica

1. La domanda di partecipazione all'avviso può essere presentata a partire **dalle ore 12 del 28 marzo 2012** fino ad esaurimento delle risorse e comunque entro il **30 giugno 2012**.
2. La dote deve essere realizzata secondo le seguenti tempistiche:
 - il tirocinio deve avere una durata di 6 mesi;
 - la dote si conclude positivamente solo se il risultato di inserimento lavorativo presso l'azienda ospitante è raggiunto entro i 3 mesi successivi alla conclusione del tirocinio (il mese di agosto non è computato).





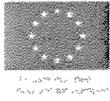
3. Entro tale termine, l'operatore dovrà completare l'iter di conclusione della dote e dovrà essere comunicato l'eventuale raggiungimento dei risultati, fornendo i relativi documenti probatori.
4. La conclusione delle attività, compreso l'iter di richiesta di liquidazione da parte dell'operatore e dell'azienda, deve comunque avvenire entro il **31 maggio 2013**.

7. Valorizzazione della dote

1. La dote ha un valore di € 1.000,00, riconosciuto a risultato a seguito di comprovata realizzazione del tirocinio, che può configurarsi come:
 - regolare conclusione del tirocinio della durata di sei mesi;
 - conclusione anticipata del tirocinio, dovuta esclusivamente alla sua conversione in un rapporto di lavoro presso l'azienda ospitante che comporti il raggiungimento del risultato di inserimento lavorativo, come definito al successivo punto 3.
2. In caso di mancato raggiungimento del risultato secondo le condizioni sopra indicate, l'insieme dei servizi non sarà riconosciuto all'operatore e le risorse assegnate saranno rese disponibili, al fine di consentire al destinatario di fare una seconda domanda di dote presso il medesimo o diverso operatore.
3. La seconda domanda di dote può essere presentata entro il **30 settembre 2012**. In caso di mancato raggiungimento del risultato non sarà possibile presentare un'ulteriore domanda di dote.
4. In caso di raggiungimento del risultato di inserimento lavorativo, l'azienda ospitante ha accesso all'erogazione di un bonus assunzionale¹, di valore variabile in funzione del rapporto di lavoro instaurato:
 - se il destinatario è assunto con contratto di lavoro a tempo pieno (pari o superiore a 30 ore settimanali) ed indeterminato, il bonus assunzionale corrisposto è di € 5.000,00;

¹ Nota MLPS - Prot. 14/11620 del 3/5/2010





- se il destinatario è assunto con contratto di lavoro a tempo parziale (inferiore a 30 ore settimanali ma pari o superiore alle 20 ore settimanali) ed indeterminato, il bonus assunzionale corrisposto è proporzionale alle ore previste da contratto, secondo la formula $\text{€ } 5.000,00 * \text{ore previste da contratto} / (\text{ore settimanali previste dal contratto collettivo applicabile})$;
- se il destinatario è assunto con contratto di lavoro a tempo pieno o parziale (comunque non inferiore alle 20 ore settimanali) e determinato di almeno 12 mesi, il bonus assunzionale corrisposto è di € 2.000,00.

8. Accettazione del PIP

1. Il destinatario in possesso dei requisiti definiti dall'Avviso, una volta attivato il tirocinio, sottoscrive il proprio Piano di Intervento Personalizzato (PIP) insieme all'operatore accreditato ai servizi al lavoro che lo prende in carico e firma la domanda di partecipazione all'avviso. Tali documenti vengono conservati agli atti dall'operatore.
2. L'invio della domanda di dote a Regione Lombardia è in capo all'operatore e avviene mediante la trasmissione della Dichiarazione Riassuntiva Unica firmata digitalmente dal rappresentante legale o da altro soggetto con potere di firma tramite il sistema informativo, secondo le modalità indicate nel Manuale Operatore di cui al d.d.u.o. 21 aprile 2011, n. 3637.
3. In seguito ad esito positivo delle verifiche di completezza e di conformità dei dati dichiarati rispetto ai requisiti previsti dal presente avviso, l'operatore riceve dal sistema informativo una comunicazione di accettazione riportante i servizi concordati, l'importo della dote e l'identificativo del progetto.
4. La documentazione deve essere conservata dall'operatore secondo le modalità previste dal Manuale Operatore (approvato con d.d.u.o. del 21 aprile 2011, n. 3637). L'operatore inoltre è tenuto a conservare nel fascicolo individuale del destinatario la documentazione relativa al tirocinio.

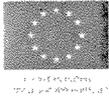




9. Liquidazione e pagamento della dote

4. La richiesta di liquidazione dei servizi sarà effettuata direttamente dall'operatore a conclusione delle attività, sulla base delle modalità definite nel Manuale Operatore (approvato con d.d.u.o. del 21 aprile 2011, n. 3637).
5. La documentazione comprovante la realizzazione del tirocinio, da trasmettere mediante il sistema informativo a cura dell'operatore, è la seguente:
 - relazione del tirocinio da parte dell'operatore, sottoscritta da tutor e destinatario;
 - dichiarazione della regolare conclusione del tirocinio da parte dell'azienda ospitante (vedi Allegato 2) o, in caso di conclusione anticipata dello stesso, documentazione comprovante il raggiungimento del risultato di inserimento lavorativo.
6. La richiesta di liquidazione del bonus assunzionale sarà effettuata invece direttamente dall'azienda (vedi Allegato 3) ed il contributo sarà erogato alla stessa da Regione Lombardia.
7. La documentazione comprovante il raggiungimento del risultato di inserimento lavorativo, da trasmettere mediante il sistema informativo, è la seguente:
 - copia della lettera di assunzione sottoscritta dall'impresa/datore di lavoro e dal lavoratore;
 - copia del modulo C/ASS e ID identificativo del C/ASS.
8. Il presente contributo sarà erogato in regime di esenzione, nel rispetto delle condizioni e dei termini di cui al Reg. (CE) n. 800/2008 della Commissione del 6 agosto 2008 che dichiara alcune categorie di aiuti compatibili con il mercato comune in applicazione degli articoli 87 e 88 del Trattato (CE) (Regolamento generale di esenzione per categoria) pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 9 agosto 2008 serie L. n. 214.
Ai sensi dell'art. 40 del suddetto regolamento (Aiuti per l'assunzione di lavoratori svantaggiati), il contributo sarà riconosciuto esclusivamente purché siano soddisfatte le seguenti condizioni:

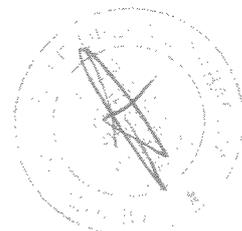


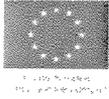


- l'impresa non deve appartenere ai settori economici esclusi dal suddetto Regolamento;
- il valore del contributo non supera il 50% dei costi salariali sostenuti durante un periodo massimo di 12 mesi successivi all'assunzione (o 24 se si tratta di un "lavoratore molto svantaggiato", ossia senza lavoro da almeno 24 mesi);
- se l'assunzione non rappresenta un aumento netto del numero di dipendenti dell'impresa rispetto alla media dei dodici mesi precedenti, allora tale assunzione deve coprire posti resi vacanti in seguito a dimissioni volontarie, invalidità, pensionamento per raggiunti limiti d'età, riduzione volontaria dell'orario di lavoro o licenziamento per giusta causa. Tali posti non dovranno essersi resi vacanti a seguito di licenziamenti per riduzione del personale.

10. Gestione e monitoraggio della dote

1. Il destinatario e l'operatore coinvolti nell'attuazione del PIP sono tenuti al rispetto delle procedure descritte nel Manuale Operatore di cui al d.d.u.o. del 21 aprile 2011 n. 3637, per quanto concerne la realizzazione del Piano di Intervento Personalizzato, la conservazione della documentazione e le verifiche.
2. Al termine del tirocinio **il destinatario ha diritto alla certificazione delle competenze acquisite** rilasciata dall'operatore nel rispetto della regolamentazione regionale.
3. Qualora il rapporto di lavoro instauratosi tra l'azienda e il lavoratore si interrompesse nei primi 12 mesi dall'assunzione, l'azienda è tenuta a darne comunicazione a Regione Lombardia entro 30 giorni e a procedere alla restituzione:
 - dell'intero importo del bonus assunzionale, in caso di licenziamento per giustificato motivo oggettivo;
 - del 50% dell'importo del bonus assunzionale in caso di dimissioni del lavoratore;
 - dei ratei limitatamente al periodo successivo al licenziamento in caso di licenziamento per giusta causa o giustificato motivo soggettivo.





4. Qualora Regione Lombardia riscontrasse l'interruzione del rapporto di lavoro e la mancata comunicazione entro il termine stabilito, procederà al recupero degli importi non dovuti e dei relativi interessi, calcolati al tasso ufficiale di sconto vigente alla data di restituzione del contributo iniziale concesso.

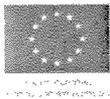
11. Valutazione della performance

1. Regione Lombardia procede a monitorare l'avanzamento delle attività con particolare riferimento ai risultati raggiunti per il tramite degli operatori. Gli esiti dell'analisi saranno tenuti in considerazione ai fini della valutazione delle performance degli enti (rating, rapporti del valutatore indipendente) e diffusi secondo i canali di comunicazione regionali anche per orientare le persone nella scelta degli operatori.
2. In particolare, per questo avviso, la valutazione di Regione Lombardia è tesa a valorizzare gli operatori più performanti sotto i seguenti aspetti:
 - Tasso di successo, inteso come la capacità dell'operatore di portare i tirocinanti al raggiungimento del risultato di inserimento lavorativo a seguito o durante il periodo di tirocinio (indicatore quantitativo: numero tirocini attivati con esito occupazionale positivo/ numero tirocini attivati);
 - Qualità e utilità della prestazione percepita dal parte del destinatario dei servizi ricevuti (rilevabile anche attraverso indagini di customer satisfaction che verranno somministrate alla fine del tirocinio);
 - Soddisfazione occupazionale e coerenza dell'occupazione con il percorso di tirocinio svolto (rilevabile anche attraverso indagini mirate che verranno somministrate agli ex tirocinanti).
3. La valutazione delle performance potrà tenere conto delle tipologie di destinatari dei servizi, con particolare riferimento ai target più svantaggiati.

12. Modalità di richiesta di chiarimenti e informazioni

1. Per qualsiasi chiarimento o informazione è possibile rivolgersi:





- **al Call Center Dote 800 318 318 - attivo dal lunedì al venerdì , dalle ore 9 alle ore 18,**
- alla Struttura Occupabilità e occupazione della D.G. Occupazione e politiche del lavoro esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica: dotegiovani@regione.lombardia.it.

2. È inoltre possibile consultare il bando e ulteriori informazioni sul sito della D.G. Occupazione e politiche del lavoro della Regione Lombardia www.lavoro.regione.lombardia.it e del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali www.lavoro.gov.it nonché sui siti www.italialavoro.it e www.servizilavoro.it.

13. Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196

Titolare del trattamento è la Giunta regionale, nella persona del suo legale rappresentante. Ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n. 196/03 responsabile interno del trattamento per i dati personali è il Direttore Generale della DG Occupazione e Politiche del Lavoro. I dati forniti sono trattati esclusivamente per l'erogazione del contributo.

14. Riferimenti normativi

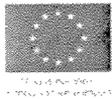
- Legge regionale del 28 settembre 2006 n. 22 "Il mercato del lavoro in Lombardia".
- Legge regionale del 6 agosto 2007 n. 19/2007 "Norme sul sistema educativo di istruzione e formazione della Regione Lombardia".
- Regolamento (CE) n. 1081/06 recante disposizioni sul FSE 2007-2013, come modificato e integrato dal Reg. (CE) n. 396/09.
- Regolamento (CE) n. 1083/06 recante disposizioni generali sui fondi strutturali 2007-2013, come modificato e integrato dal Reg. (CE) n. 284/09;



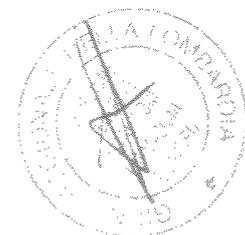


- Regolamento (CE) n. 1828/2006 della Commissione, dell'8 dicembre 2006, che stabilisce modalità di applicazione del Regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio recante disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo e sul Fondo di coesione e del Regolamento (CE) n. 1080/2006 del Parlamento europeo e del Consiglio relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale.
- Regolamento (CE) n. 800/2008 della Commissione, del 6 agosto 2008, che dichiara alcune categorie di aiuti compatibili con il mercato comune in applicazione degli articoli 87 e 88 del trattato (regolamento generale di esenzione per categoria).
- Regolamento (CE) n. 396/2009 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 6 maggio 2009 che modifica il regolamento (CE) n. 1081/2006 relativo al Fondo sociale europeo per estendere i tipi di costi ammissibili a un contributo del FSE.
- Decreto Legge del 13 agosto 2011 n. 138 convertito in L. 14 settembre 2011 n. 148 "Ulteriori misure urgenti per la stabilizzazione finanziaria e per lo sviluppo", art. 11 "Livelli di tutela essenziali per l'attivazione dei tirocini".
- D.M. del 25 marzo 1998 n. 142 "Regolamento recante norme di attuazione dei principi e dei criteri di cui all'articolo 18 della L. 24 giugno 1997 n. 196, sui tirocini formativi e di orientamento.
- Programma Operativo Regionale della Lombardia Ob. 2 FSE 2007-2013 (Dec. C.5465 del 06.11.2007).
- D.G.R del 23 dicembre 2009 n. VIII/10882 "Erogazione dei servizi di istruzione e formazione professionale nonché dei servizi per il lavoro. Procedure e requisiti per l'accREDITAMENTO degli operatori pubblici e privati e indicazioni per il funzionamento dei relativi albi regionali".
- D.D.U.O. del 8 giugno 2010 n. 5808 "Approvazione dei requisiti e delle modalità operative per la richiesta di iscrizione all'albo regionale degli operatori pubblici e privati per i servizi di istruzione e formazione professionale e per i servizi per il lavoro in attuazione della D.G.R n. VIII/10882 del 23 dicembre 2009".





- D.D.U.O. del 21 febbraio 2011 n. 3637 “Modifiche ed integrazioni all’Allegato 1 “Manuale Operatore” di cui al D.D.U.O. del 6 novembre 2009 n. 11598. Modifiche e integrazioni all’allegato B “Manuale Operatore” di cui al D.D.U.O. del 3 aprile 2009 n. 3299 per l’attuazione degli interventi finanziati con il sistema dote”.
- D.D.U.O. del 18 aprile 2011 n. 3513 “Aggiornamento della metodologia di calcolo del costo standard e degli standard minimi dei servizi al lavoro”.
- Decreto Legislativo 11 aprile 2006, n. 198 “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell’articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246”.
- Comunicazione della Commissione COM(2010)491 “Strategia per la parità tra donne e uomini 2010-2015”.
- Comunicazione della Commissione COM(2010) 2020 “Europa 2020 Una strategia per una crescita intelligente, sostenibile e inclusiva”.





ALLEGATO 2

DICHIARAZIONE DI REGOLARE CONCLUSIONE DEL TIROCINIO

Il sottoscritto/a nato/a a _____ il _____, residente a _____ Provincia _____ C.A.P. _____, in _____ n. _____, domicilio (se diverso dalla residenza) a _____ Provincia _____ C.A.P. _____, in _____ n. _____, in qualità di legale rappresentante o soggetto con potere di firma dell'impresa (denominazione e ragione sociale) _____ Codice fiscale/Partita IVA _____ con sede legale nel Comune di _____ Provincia _____ C.A.P. _____, in _____ n. _____, indirizzo mail da utilizzarsi per le eventuali comunicazioni ufficiali _____

Avvalendosi delle disposizioni di cui all'artt. 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000 e successive modifiche e integrazioni

DICHIARA SOTTO LA SUA RESPONSABILITÀ

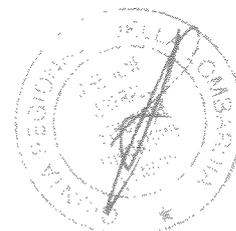
Che nato/a a _____ il _____, residente a _____ Provincia _____ C.A.P. _____, in _____ n. _____, ha concluso regolarmente la propria esperienza di tirocinio presso l'azienda.

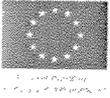
DICHIARA INOLTRE

- di essere consapevole che su quanto dichiarato potranno essere effettuati controlli ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/00 e successive modifiche e integrazioni;
- di essere altresì consapevole delle conseguenze penali e amministrative di cui agli artt. 75 e 76 del citato DPR 445/00 e successive modifiche e integrazioni, in caso di dichiarazioni mendaci e di formazione o uso di atti falsi.

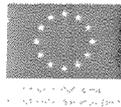
LUOGO e DATA _____

(FIRMA)





ALLEGATO 3



NOTE LAVORO – TIROCINI PER I GIOVANI
 (P.O.R. F.S.E 2007-2013 - POR FSE, Asse II, Obiettivo e), Cat. spesa 66)
 DI CUI AL DECRETO DELLA UO/STRUTTURA ... DEL gg/mese/anno N. XX

DOMANDA DI LIQUIDAZIONE DEL BONUS ASSUNZIONALE

DG Occupazione e Politiche del Lavoro
 Piazza Città di Lombardia, 1
 20124 Milano

Id beneficiario:
 Denominazione beneficiario:

Il sottoscritto/a nato/a a _____ il _____, residente a _____ Provincia _____ C.A.P. _____, in _____ n. _____, domicilio (se diverso dalla residenza) a _____ Provincia _____ C.A.P. _____, in _____ n. _____, in qualità di legale rappresentante o soggetto con potere di firma dell'impresa (denominazione e ragione sociale) _____ Codice fiscale/Partita IVA _____ con sede legale nel Comune di _____ Provincia _____ C.A.P. _____, in _____ n. _____, indirizzo mail da utilizzarsi per le comunicazioni ufficiali relative il presente Avviso

Consapevole, in caso di dichiarazioni mendaci, della responsabilità penale ex art. 76 del DPR 445/2000, nonché della decadenza dal contributo concesso ex art. 75 DPR 445/2000 e successive modifiche e integrazioni

DICHIARA SOTTO LA SUA RESPONSABILITÀ

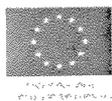
Che i/lal destinatario/a nato/a a _____ il _____, residente a _____ Provincia _____ C.A.P. _____, in _____ n. _____, domicilio (se diverso dalla residenza) a _____ Provincia _____ C.A.P. _____, in _____ n. _____, Tel. _____ Codice Fiscale _____, titolare della dote n. _____, è stato assunto:

- con contratto di lavoro a tempo pieno (pari o superiore a 30 ore settimanali) ed indeterminato;
- con contratto di lavoro a tempo parziale ed indeterminato, che prevede _____ ore settimanali;
- con contratto di lavoro determinato di almeno 12 mesi, che prevede almeno 20 ore settimanali.

DICHIARA INOLTRE

- di essere consapevole che su quanto dichiarato potranno essere effettuati controlli ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/00 e successive modifiche e integrazioni;
- di essere altresì consapevole delle conseguenze penali e amministrative di cui agli artt. 75 e 76 del citato DPR 445/00 e successive modifiche e integrazioni, in caso di dichiarazioni mendaci e di formazione o uso di atti falsi, ivi compresa la decadenza immediata dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, nonché l'inibizione dalla possibilità di presentare domande di partecipazione alla dote per 12 mesi dal momento della dichiarazione di decadenza dai benefici;
- di acconsentire all'eventuale utilizzazione dei dati forniti nella domanda per comunicazioni di Regione Lombardia in merito alle politiche regionali in tema di occupazione e lavoro;





- di dare il consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità specificatamente indicate nell'informativa di cui all'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali";
- di conoscere le modalità di partecipazione all'iniziativa.
- di non fare riferimento a settori esclusi dal Regolamento (CE) n. 800/2008 che dichiara alcune categorie di aiuti compatibili con il mercato comune in applicazione degli articoli 87 e 88 del trattato, articolo 1;
- di rispettare le condizioni previste dal Regolamento (CE) n. 800/2008 per gli aiuti per l'assunzione di lavoratori svantaggiati sotto forma di integrazioni salariali, articolo 40, e specificamente:
 - che il contributo richiesto non supera il 50% dei costi salariali sostenuti durante un periodo massimo di 12 mesi successivi all'assunzione (o 24 se si tratta di un "lavoratore molto svantaggiato", ossia senza lavoro da almeno 24 mesi);
 - che l'assunzione del destinatario rappresenta un aumento netto del numero di dipendenti rispetto alla media dei 12 mesi precedenti
- oppure*
- che il posto si è reso vacante in seguito a dimissioni volontarie, invalidità, pensionamento per raggiunti limiti d'età, riduzione volontaria dell'orario di lavoro o licenziamento per giusta causa e non in seguito a licenziamenti per riduzione del personale.
- di essere consapevole che in qualora il rapporto di lavoro instaurato con il lavoratore si interrompesse nei primi 12 mesi dall'assunzione, l'azienda è tenuta a darne immediatamente comunicazione a Regione Lombardia entro 30 giorni e a procedere alla restituzione dell'importo non dovuto secondo le modalità stabilite nell'avviso

CHIEDE

Il riconoscimento del seguente importo: € _____ a titolo di bonus assunzionale.

A supporto della presente domanda, allega

- copia della lettera di assunzione sottoscritta dall'impresa/datore di lavoro e dal lavoratore;
- copia del modulo C/ASS e ID identificativo del C/ASS.

LUOGO e DATA

(FIRMA)